

INSTRUKSER FOR SOLVIKEN BÅTFORENING

KORTVERSJON, DESEMBER 2025

Dette er en kortversjon av Kvalitetshåndboken til Solviken båtforening, som gir en grei innføring i organisasjonen og de lover, regler, rettigheter og plikter som gjelder for medlemmer i Solviken Båtforening.

Hjemmeside: www.solviken.no

E-post: solviken@solviken.no

MEDLEMSKAP/TILDELING AV BÅTPLASSER

Enhver myndig person bosatt i Norge kan søke opptak som medlem. Medlemmer som har innløst andelsbrev, blir tildelt båtplass etter ansiennitet. Det gis mulighet til å opptjene ansiennitet ved å tegne medlemskap i foreningen for senere tildeling av båtplass.

Det er etablert 5 prioritetsnivåer vedr tildeling av båtplass. Havneinstruksen beskriver disse nivåene:

Prioritet 1 Medlemmer med andel og båtplass i havna.

Prioritet 2 Medlemmer med andel, men uten båtplass i havna.

Prioritet 3 Medlemmer uten andel.

Prioritet 4 Sesongplass

Prioritet 5 Vinterplass

ORGANISASJON

Styre

Foreningen øverste organ er et styre med vararepresentanter som velges av årsmøtet, og består av:

- Leder, Nestleder, Sekretær, Vaktsjef, og 2 Styremedlemmer.

Driftssjef

En driftssjef tilsettes av styret. Driftssjef skal, i henhold til instruks, **lede den daglige driften av havna**. Han tiltrer styremøter med tale- og forslagsrett. Driftssjefen er leder for havneutvalget som skal bistå driftssjefen i den daglige driften av havna. Alle andelshavere og leietakere plikter også til å bidra og støtte driftssjef og de tillitsvalgte i deres arbeid.

Tillitsvalgte

Årsmøte velger også følgende tillitsvalgte

- 6 Bryggesjefer, 6 Assisterende bryggesjefer, Landsjef, Assisterende landsjef, Materialforvalter, Assisterende materialforvalter, Elektrikerformann, Kompressoransvarlig og IT ansvarlig.

Havneutvalg

Havneutvalget består av:

- Driftssjef, Bryggesjefene, EI-ansvarlig, Materialforvalter, Landsjef, kompressoransvarlig og IT-ansvarlig.

MILJØ OG SIKKERHET

Internkontroll (IK) ved Solviken Båtforening skal;

- ivareta arbeidsmiljø og sikkerhet,
- forebygge helseskade eller miljøforstyrrelser, samt
- verne det ytre miljø mot forurensning og sørge for en tilfredsstillende behandling av avfall.

Del 4 av kvalitetshåndboken beskriver IK-aktivitetene i detalj.

FØRSTEHJELP, BRANN OG REDNINGSUTSTYR

Hva	Hvor
Hjertestarter/Førstehjelpsutstyr	• I gangen på klubbhuset
Brannslukkere	• I gangen på klubbhuset • På verkstedet
Redningsstiger	• På enden av alle bryggene • Langs yttersiden av brygge 1 • Langs yttersiden av brygge 6
Redningsbøyer	• På enden av alle brygger • Ved redningsstigene på yttersiden av brygge 1 • Ved redningsstigene på yttersiden av brygge 6
Vannposter (vannet stenges 1. november på bryggene og på opplagsplassen)	• På alle strømsøyler på bryggene • Ved alle lysstolpene på opplagsplassen • På klubbhuset (året rundt)
Trådløse røykvarslere	• I styrerom • I gangen i foreningshuset • På toalettet • I vaktrommet Se egen instruks for batteribytte.

Tiltak ved brann og uhell; Enhver plikter ved brann, eksplosjon eller annen ulykke straks å underrette de som er utsatt for fare og ved behov varsle nødnummer for brann (110), ambulanse (113) og/eller politi (112). I tillegg skal en etter evne gjøre det som er mulig for å begrense skadevirkninger. Herunder sjekke om det er folk i båter i nærheten og varsle disse.

ANSVARSFORHOLD

- **Alle medlemmer og leietakere i Solviken Båtforening skal**, til enhver tid, bidra til miljøivaretagelse, sikkerhet, orden og trivsel i havna, og plikter å sette seg grundig inn i foreningens regelverk. Se «Kvalitetshåndbok for Solviken Båtforening».
- Båter med plass i havna **skal** ha **ansvarsforsikring**.
- Båteier er **ansvarlig** for eventuelle **skader** som påføres havneanleggene, havneutstyret og andre båter.

BÅTENE

- **Maks** fart ut og inn i havna er **3 knop!**
- Foreningens oblat skal være synlig fra brygga. (Fås utdelt på havnekontoret)
- Bytte av båt, og evt behov for endring til større/mindre båt plass, **skal** registreres i foreningen på forhånd.
- **Båtene skal holdes i en slik stand at de ikke utgjør en sikkerhet- og/eller miljøtrussel.**

BILKJØRING OG PARKERING I HAVNA

- Veien gjennom havna er del av kyststien gjennom kommunen.
- **Fartsgrense** i havna er **20 km/t** av hensyn til turgåere og de som klargjør båt.
- **Ikke parker slik at du er til hinder for utsetting/opptak og forflytting av båter.**

HAVNEUTSTYRET

Medlemmer med båt i havna kan benytte krana, båttraller etc gratis.

- **Bruk av kran krever brukertillatelse.** Kurs gjennomføres flere ganger i året.
- Kran og høytrykksspyler tillates brukt man-fre 08 til 22, søn/helligdag 12 til 21
- Serviceplass nord for krana kan reserveres i inntil 2 døgn.
- Strømkabler/skjøteledninger benyttet i havn skal være av godkjent type.
- Strøm til båt kun tillatt med foreningens kabel, blå el oransje, m/måler. Forbruk meldes inn på Havneweb, evt pr post/epost innen 30.09 hvert år eller når styre bestemmer det
- NB! Når kablen ikke er i bruk skal den frakobles og fjernes fra brygga.

KLUBBHUSET

- Toalett, styrerom og verksted kan disponeres av medlemmene.
- Bruk av styrerommet avtales med havnekontoret.
- Havnenøkkelen passer til klubbhuset, container for farlig avfall og avfallsbur bak container nr 1. Nøkkel kan kjøpes på havnekontoret.

BRYGGER OG BÅTPLASSER

- Bryggen skal holdes ren og til enhver tid ha god fremkommelighet.
- Båtplasser kan ikke lånes eller leies ut til andre av andelshaver. Eventuelle ledige båtplasser disponeres av styret.
- Skal båtplassen ikke benyttes kommende sesong meldes dette til styret innen 1. april.
- Bryggesjef kan foreta omplassering.
- Båten skal ha riktig dimensjonert fortøyning med fortøyningsfjærer av gummi.
- Ved vinteropplag på land skal fortøyningstau fjernes.
- **Mangler, svikt i konstruksjon ol ved tildelt plass rapporters til driftssjef eller bryggesjef**

AVFALLSHÅNDTERING

- **Restavfall** kan legges i Container plassert mellom klubbhuset og krana.
- **Farlig avfall** (f eks bensin, diesel, olje og maling) håndteres ikke av foreningen, men skal leveres godkjent mottak av den enkelte båteier.
- **Matavfall** skal ikke tømmes eller henses i havneområdet!
- **Brukte/defekte batterier** skal leveres til godkjent mottak.

OPPLAG AV BÅTER

- Søknad om vinteropplag på land sendes innen 1. september.
- Fra 15. september kan båtene settes på tildelt plass ihht liste utarbeidet av landsjef.
- Båter som må opp før 15. september må avklares med landsjef på forhånd.
- **Minste tillatte avstand mellom båter i landopplag er 1 meter.**
- Opplagsutstyret som benyttes skal sikre at båten står støtt.
- **Båtvogner/opplagsutstyr merkes i henhold til foreningens register.** Ref Havneinstruks.
- NB! Under lagring på land er tilkobling av strøm kun tillatt under pågående arbeid i/på båten.
- NB! Ved opplag på land skal gassflasker/beholdere fysisk kobles løs fra slanger og/eller gassrør i båten.
- Presenninger på alle båter og fall på seilbåter må festes godt for å unngå støy.
- Båter med vinterplass på vannet skal være fjernet innen 1. april.

LÅN AV VERKTØY/VERKTØYBUR

- Verktøy som lånes av våre medlemmer, **skal** legges på plass etter bruk
- Verktøy kan ikke mellomlagres i båten om det skal benyttes neste dag.
- Verktøybua skal holdes ryddig.
- Døren skal alltid være låst. Oppslag på døra inn til verktøyburet viser hvem som har ut-levert nøkkel dit.

ARBEID I HAVNA

- Arbeid i havnen kan foregå mellom kl. 07:00 til kl. 22:00 mandag- til fredag.
- Fra kl. 08:00 til kl. 19:00 på lørdager
- På søndager og bevegelige helligdager skal det ikke brukes støyende maskiner.
- Ved varmt arbeid skal adekvat brannslukningsutstyr være tilgjengelig.
- Det er forbudt å tømme farlig avfall/væsker rett i/på bakken eller i sjøen. Farlig avfall må samles opp og lagres forsvarlig container og bur for farlig avfall.
- Bur for farlig avfall benyttes til malingsspann, olje inneholdende bensin eller diesel etc.

DUGNADER I HAVNA

- Det gjennomføres normalt 8 fellesdugnader/år, 4 om våren og 4 om høsten.
- Dugnadene kunngjøres i pressen, på tavle i havna og ved epost + sms.
- Det pålagte antall timer gjelder hver båtplass, for tiden 8 timer.
- Medlemmer over 75 år har halv dugnadsplikt.
- Bruk gjerne stedfortreder eller annen medhjelper under dugnadene.
- Manglende dugnadstimer belegges med gebyr fastsatt av årsmøtet.

VAKTTJENESTE

- Det skal gås en vakt pr båtplass man disponerer.
- Vaktlista er klar ca 1. april, slås opp i klubbhuset og er tilgjengelig på 'Gnist'.
- Ved forfall må den vaktppliktige skaffe godkjent stedfortreder.
- Uteblivelse uten forhåndsmelding belegges med gebyr.